



Istituto Istruzione Superiore "Sansi - Leonardi - Volta"

Piazza Carducci, 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. 0743 22 35 05 – Fax 0743 22 53 18 e-mail: pgis026007@istruzione.it

sito web: www.liceospoleto.edu.it

Circ. n. 412

Spoleto, 19 marzo 2020

Alle famiglie degli studenti

Oggetto: applicazione del DL 17 marzo 2020 n. 18 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto di Istruzione Superiore "Sansi Leonardi Volta" a decorrere dal 20 marzo 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

Visto il DPCM 8 marzo 2020;

Visto il DPCM 11 marzo 2020 e, in particolare, l'art. 1, c. 6;

Visto l'art. 87, cc. 1-3 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001;

Tenuto conto della cogente necessità di minimizzare il numero di presenze fisiche nella sede di lavoro;

VERIFICATA la necessità di apportare modifiche all'ordine di servizio prot. n. 2916 del 12/03/2020 con la quale è stata disposta la riorganizzazione del lavoro del personale ATA precedentemente alla pubblicazione del DPCM 11 marzo 2020, il quale ha emanato ulteriori misure di contenimento del contagio a tutto il territorio nazionale, limitando gli spostamenti alle sole indifferibili necessità e individuando la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa dei dipendenti della pubblica amministrazione;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto;



Istituto Istruzione Superiore "Sansi - Leonardi - Volta"

Piazza Carducci, 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. 0743 22 35 05 – Fax 0743 22 53 18 e-mail: pgis026007@istruzione.it

sito web: www.liceospoleto.edu.it

NON RAVVISANDO l'esigenza di autorizzare spostamenti del personale dal proprio domicilio per raggiungere il posto di lavoro con mezzo proprio o con i mezzi pubblici, in deroga alle disposizioni contenute nel DPCM 11 marzo 2020,

DISPONE

a far data dal giorno 20 marzo 2020 e fino a diversa disposizione:

- le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza;
- il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e si effettua solo su prenotazione, secondo le modalità sotto riportate;
- gli uffici di segreteria operano in modalità agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al sabato, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera compresa fra le ore 8:00 e le ore 14:00.
- i servizi erogabili solo in presenza sono garantiti solo su appuntamento tramite richiesta da inoltrare alla casella di posta elettronica istituzionale pgis026007@istruzione.it
- tutte le ulteriori esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate in rapporto ai settori di competenza di seguito indicati.

I settori e il personale cui gli utenti possono rivolgersi sono:

1 Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della DAD, organizzazione del servizio

Dirigente scolastico, e-mail dirigente@liceospoleto.edu.it

2 Uffici di segreteria: e-mail pgis026007@istruzione.it

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola

<http://www.liceospoleto.edu.it>

F.to Prof. Mauro Pescetelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 DLgs n. 39/93

.....