

# Piano di Miglioramento (PDM)

Dell'istituzione scolastica PGIS026007

I.I.S. "SANSI-LEONARDI-VOLTA"

# Indice

## Sommario

- 1. Obiettivi di processo
  - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
  - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
  - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
- 2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
- 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
  - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
  - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
  - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
- 4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
  - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
  - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
  - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
  - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

# 1. Obiettivi di processo

## 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

### Priorità 1

Miglioramento nei risultati delle prove standardizzate in iTA e in MAT

### Traguardi

- Miglioramento nei risultati delle prove standardizzate in iTA e in MAT

### Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale (area di processo: Continuità e orientamento)
- 2 Definire chiaramente le linee di indirizzo per l'azione della scuola e le scelte di gestione (area di processo: Orientamento strategico e organizzazione della scuola)
- 3 Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento (area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione)
- 4 Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale (area di processo: Ambiente di apprendimento)
- 5 Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento (area di processo: Ambiente di apprendimento)
- 6 Potenziare la progettazione di moduli per il recupero delle competenze e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento degli apprendimenti (area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione)
- 7 Potenziare la programmazione per classi parallele e monitorarne gli esiti sul piano dell'applicazione in classe e sul miglioramento degli apprendimenti (area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione)

### Priorità 2

Miglioramento nei risultati post-secondari (area scientifica e area umanistica)

### Traguardi

- Miglioramento nei risultati post-secondari (area scientifica e area umanistica)

### Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale (area di processo: Continuità e orientamento)

- 2 Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario la strutturazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni (area di processo: Continuità e orientamento)
- 3 Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario l'individuazione e l'utilizzo di strumenti specifici per l'orientamento (area di processo: Continuità e orientamento)
- 4 Definire chiaramente le linee di indirizzo per l'azione della scuola e le scelte di gestione (area di processo: Orientamento strategico e organizzazione della scuola)
- 5 Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento (area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione)
- 6 Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale (area di processo: Ambiente di apprendimento)
- 7 Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento (area di processo: Ambiente di apprendimento)

## 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale	3	5	15
2	Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario la strutturazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni	3	5	15
3	Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario l'individuazione e l'utilizzo di strumenti specifici per l'orientamento	4	5	20
4	Definire chiaramente le linee di indirizzo per	5	1	5

	l'azione della scuola e le scelte di gestione			
5	Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento	4	5	20
6	Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale	3	5	15
7	Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento	3	5	15
8	Potenziare la progettazione di moduli per il recupero delle competenze e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento degli apprendimenti	3	5	15
9	Potenziare la programmazione per classi parallele e monitorarne gli esiti sul piano dell'applicazione in classe e sul miglioramento degli apprendimenti	4	4	16

### 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

#### Obiettivo di processo in via di attuazione

Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale

#### Risultati attesi

Favorire scelte più consapevoli del percorso liceale, una migliore organizzazione della didattica al Biennio liceale, una maggiore motivazione degli Alunni e dei Docenti al Biennio, una maggiore certezza della situazione in ingresso

### **Indicatori di monitoraggio**

Numero di contatti intercorsi tra il Referente per l'Orientamento e i relativi Referenti Orientamento delle Scuole Medie;  
numero di contatti andati a buon fine;  
Numero di riunioni effettuate in comune tra Docenti Liceo e Docenti Scuole Medie

### **Modalità di rilevazione**

Diario di bordo del Docente Referente per l'Orientamento in Entrata  
-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario la strutturazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni

### **Risultati attesi**

Ridurre il fenomeno dell'insuccesso universitario

### **Indicatori di monitoraggio**

Numero di percorsi didattici piegati sulle necessità orientative;  
Numero di incontri con esperti esterni

### **Modalità di rilevazione**

Diario del Docente Referente per l'Orientamento post secondario  
-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario l'individuazione e l'utilizzo di strumenti specifici per l'orientamento

### **Risultati attesi**

Rendere più consapevoli le scelte post-secondarie  
Ridurre il fenomeno della dispersione universitaria  
Migliorare i risultati a lungo termine

### **Indicatori di monitoraggio**

Numero di incontri con esperti esterni

### **Modalità di rilevazione**

Diario del Docente Referente per l'Orientamento post-secondario  
-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Definire chiaramente le linee di indirizzo per l'azione della scuola e le scelte di gestione

### **Risultati attesi**

Esplicitazione di valori e obiettivi e quindi maggiore coesione di tutte le compagini dell'Istituto sui valori e gli obiettivi indicati.

**Indicatori di monitoraggio**  
Emanazione Linee guida del DS

**Modalità di rilevazione**  
-----

**Obiettivo di processo in via di attuazione**

Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento

**Risultati attesi**

Focalizzare l'attenzione sui casi di difficoltà

Individuare strumenti di intervento specifici e mirati

Rendere omogenea l'azione dell'Istituto in presenza di casi di difficoltà

**Indicatori di monitoraggio**

Discipline interessate dalla definizione di moduli specificamente destinati a studenti in difficoltà

**Modalità di rilevazione**

Numero di moduli depositati agli Atti  
-----

**Obiettivo di processo in via di attuazione**

Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale

**Risultati attesi**

Migliorare l'attrattività della didattica, mantenere desta l'attenzione e il coinvolgimento attivo degli Studenti in modo da migliorare le competenze degli Studenti in tutte le discipline e, in particolare, in Italiano e Matematica al Biennio.

**Indicatori di monitoraggio**

Numero di attività svolte in senso laboratoriale nell'istituto

**Modalità di rilevazione**

Dichiarazione del Docente;

Lettura del Diario delle lezioni nel Registro Elettronico;  
-----

**Obiettivo di processo in via di attuazione**

Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento

### **Risultati attesi**

Migliorare l'attrattività della didattica, mantenere desta l'attenzione e il coinvolgimento attivo degli Studenti in modo da migliorare le competenze degli Studenti in tutte le discipline e, in particolare, in Italiano e Matematica al Biennio.

### **Indicatori di monitoraggio**

Numero di Docenti che utilizza Internet, PC, LIM e Videoproiettore nel corso delle lezioni

### **Modalità di rilevazione**

Testimonianza diretta del Docente;  
Lettura del diario delle lezioni su Registro Elettronico;  
Numero di prenotazioni in alcuni laboratori.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Potenziare la progettazione di moduli per il recupero delle competenze e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento degli apprendimenti

### **Risultati attesi**

Focalizzare l'attenzione sui casi di difficoltà  
Individuare strumenti di intervento specifici e mirati  
Rendere omogenea l'azione dell'Istituto in presenza di casi di difficoltà

### **Indicatori di monitoraggio**

Numero di moduli comuni elaboratori all'interno dei Dipartimenti disciplinari  
Numero di moduli applicati in specifiche situazioni

### **Modalità di rilevazione**

Verifica del numero di moduli depositati agli Atti della scuola;  
Verifica del numero di moduli effettivamente utilizzati

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Potenziare la programmazione per classi parallele e monitorarne gli esiti sul piano dell'applicazione in classe e sul miglioramento degli apprendimenti

### **Risultati attesi**

Rendere omogenea la preparazione degli Alunni di classi parallele, in particolare al Biennio;  
Favorire lo scambio di buone prassi e suggerimenti tra Docenti;

### **Indicatori di monitoraggio**

Numero di riunioni di Dipartimento svolte positivamente sul tema;  
Numero di programmazioni per Dipartimento consegnate;

### **Modalità di rilevazione**

Documenti di programmazione emanati

-----



## 2.1 Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale

### Azione prevista

Incaricare il Referente per l'Orientamento in Entrata dello specifico compito; contattare i DS delle Scuole Medie per favorire l'attuarsi delle attività ipotizzate

### Effetti positivi a medio termine

Favorire i contatti per strutturare una didattica verticale inter-grado di scuola;

### Effetti negativi a medio termine

Nessuno

### Effetti positivi a lungo termine

Ridurre i fenomeni di insuccesso, riorientamento e dispersione al Biennio

### Effetti negativi a lungo termine

nessuno

-----

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario la strutturazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni

### Azione prevista

Incaricare il Referente per l'Orientamento post-secondario di organizzare incontri con esperti Psicologia del Lavoro

### Effetti positivi a medio termine

Sollecitare l'attenzione sulla necessità di pensare l'orientamento con un processo che sta "dentro" la didattica ordinaria ma che necessita anche di azioni specifiche e mirate

### Effetti negativi a medio termine

nessuno

### Effetti positivi a lungo termine

Migliorare il successo universitario degli Studenti

### Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

-----

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario l'individuazione e l'utilizzo di strumenti specifici per l'orientamento

### Azione prevista

Incaricare il Referente per l'Orientamento dello specifico compito indicato

### Effetti positivi a medio termine

Focalizzare la riflessione dei Docenti sulla necessità di pensare la didattica anche in funzione orientativa;

Favorire negli Studenti la presa di coscienza delle proprie aspirazioni e della loro coerenza/compatibilità con le proprie capac. e comp.

### Effetti negativi a medio termine

Nessuno

### Effetti positivi a lungo termine

Incrementare i risultati universitari

### Effetti negativi a lungo termine

nessuno

-----

### Obiettivo di processo

Definire chiaramente le linee di indirizzo per l'azione della scuola e le scelte di gestione

### Azione prevista

emanazione delle Linee Guida del DS

### Effetti positivi a medio termine

Chiarire valori e obiettivi

### Effetti negativi a medio termine

nessuno

### Effetti positivi a lungo termine

Incrementare il coinvolgimento dei Docenti sulle azioni di miglioramento

### Effetti negativi a lungo termine

nessuno

-----

### Obiettivo di processo

Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento

### Azione prevista

Richiedere ai Docenti di prevedere, nelle programmazioni individuali, specifici itinerari per studenti svantaggiati;

Nominare una specifica Commissione di studio per formalizzare itinerari comuni per l'inclusione e la lotta alla dispersione

#### Effetti positivi a medio termine

Focalizzare l'attenzione dei Docenti sulla presenza di difficoltà di apprendimenti e sulla necessità di azioni mirate per superarle.

#### Effetti negativi a medio termine

nessuno

#### Effetti positivi a lungo termine

Incrementare gli apprendimenti disciplinari

Rendere più consapevoli i Docenti dell'esistenza di tipologie "comuni" di difficoltà e offrire strumenti strutturati per superarle

#### Effetti negativi a lungo termine

nessuno

-----

#### Obiettivo di processo

Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale

#### Azione prevista

Diffondere, potenziare, favorire le attività in situazione laboratoriale

#### Effetti positivi a medio termine

Migliorare l'attrattività della didattica, la motivazione di Studenti e Docenti, i livelli delle competenze degli Studenti

#### Effetti negativi a medio termine

nessuno

#### Effetti positivi a lungo termine

Innalzare i livelli degli apprendimenti

#### Effetti negativi a lungo termine

nessuno

-----

#### Obiettivo di processo

Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale

#### Azione prevista

Procedere all'acquisto di strumenti di laboratorio

#### Effetti positivi a medio termine

Migliorare la didattica

Effetti negativi a medio termine  
nessuno

Effetti positivi a lungo termine  
Migliorare i livelli degli apprendimenti

Effetti negativi a lungo termine  
Nessuno

-----

### Obiettivo di processo

Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento

### Azione prevista

Organizzare lezioni-laboratorio attraverso e quali mostrare possibili utilizzi delle TIC nella didattica;

Pubblicizzare e documentare le iniziative realizzate perché costituiscano un esempio e un punto di riferimento

Effetti positivi a medio termine  
Innalzare la qualità della didattica

Effetti negativi a medio termine  
Nessuno

Effetti positivi a lungo termine  
incrementare il livello dei risultati scolastici e delle competenze degli Alunni  
Incrementare l'attrattività dell'Istituto

Effetti negativi a lungo termine  
Nessuno

-----

### Obiettivo di processo

Potenziare la progettazione di moduli per il recupero delle competenze e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento degli apprendimenti

### Azione prevista

Incaricare i Dipartimenti di definire i moduli per il recupero delle competenze;

Nominare una specifica Commissione (1 e 2) di studio e di lavoro sull'analisi delle difficoltà in ingresso e sul loro superamento

### Effetti positivi a medio termine

Focalizzare l'attenzione dei Docenti sulla presenza di difficoltà di apprendimenti e sulla necessità di azioni mirate per superarle;

Fornire strumenti scientifici di analisi delle difficoltà quale premessa per il loro superamento

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

### Effetti positivi a lungo termine

Incrementare le competenze degli Alunni, specie al Biennio, e ridurre i risultati negativi;  
Potenziare la possibilità di frequentare positivamente il Triennio

### Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

-----

### Obiettivo di processo

Potenziare la programmazione per classi parallele e monitorarne gli esiti sul piano dell'applicazione in classe e sul miglioramento degli apprendimenti

### Azione prevista

Assegnare ai Dipartimenti disciplinari il compito di progettare un curriculum verticale quinquennale per discipline o aree disciplinari;  
Nominare una Funzione Strumentale di coordinamento, raccordo, approfondimento del lavoro nel settore in questione

### Effetti positivi a medio termine

Rendere omogenea la proposta didattica all'interno dell'Istituto;  
Favorire lo scambio di buone prassi  
Documentare i processi attivati per un riflessione sui medesimi

### Effetti negativi a medio termine

nessuno

### Effetti positivi a lungo termine

Incrementare il livello degli apprendimenti e delle competenze al Biennio;  
Offrire agli Studenti strumenti per frequentare positivamente il Triennio

### Effetti negativi a lungo termine

nessuno

-----

## 2.2 Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Strutturare un curriculum verticale Scuola Primaria-Media-Superiore

### Connessione

Potenziare l'orientamento in ingresso  
Migliorare gli apprendimenti  
Contrastare i fenomeni di dispersione scolastica

---

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario la strutturazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Ripensare la strutturazione dell'orientamento in uscita

### Connessione

Favorire scelte universitarie mirate

---

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario l'individuazione e l'utilizzo di strumenti specifici per l'orientamento

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Focalizzare l'attenzione sull'idea che l'orientamento non è solo offerta di informazioni al termine di un percorso quinquennale ma è un processo di scoperta di sé, delle proprie aspirazioni, inclinazioni, competenze, da valutare al cospetto della concreta offerta di lavoro di un territorio, a diverse scale di ampiezza

### Connessione

potenziare il successo universitario e professionale degli Studenti

---

### Obiettivo di processo

Definire chiaramente le linee di indirizzo per l'azione della scuola e le scelte di gestione

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Definire formalmente le azioni dirigenziali

## Connessione

---

### Obiettivo di processo

Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Agire in senso meta-didattico

## Connessione

Potenziare gli apprendimenti, in particolare al Biennio

---

### Obiettivo di processo

Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Superare la modalità didattica della lezione frontale

## Connessione

---

### Obiettivo di processo

Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Ampliare la presenza e l'utilizzo funzionale delle TIC nella didattica ordinaria

## Connessione

Potenziare gli apprendimenti

---

### Obiettivo di processo

Potenziare la progettazione di moduli per il recupero delle competenze e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento degli apprendimenti

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Focalizzare l'attenzione sulla necessità di superare la visione dei risultati di classe come necessariamente e "naturalmente" distribuiti secondo la curva di Gauss.

## Connessione

Potenziare gli apprendimenti degli Alunni

---

### Obiettivo di processo

Potenziare la programmazione per classi parallele e monitorarne gli esiti sul piano dell'applicazione in classe e sul miglioramento degli apprendimenti

### Carattere innovativo dell'obiettivo

Superare la visione delle difficoltà in ambito didattico come un dato "naturale" e imm modificabile, legato alle caratteristiche in ingresso degli Studenti

### Connessione

Potenziare la significativi della didattica

---



### 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

#### 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

##### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale

##### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	organizzazione, progettazione, comunicazione	50		
Personale ATA				
Altre figure				

##### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi	200	materiale informativo
Altro		

##### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario la strutturazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni

##### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	organizzazione e progettazione	50	0	
Personale ATA				
Altre figure				

##### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		

Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario l'individuazione e l'utilizzo di strumenti specifici per l'orientamento

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	organizzazione, laboratorio	20	0	
Personale ATA				
Altre figure				

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

### Obiettivo di processo

Definire chiaramente le linee di indirizzo per l'azione della scuola e le scelte di gestione

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti				
Personale ATA				
Altre figure	Dirigente Scolastico - ideazione e comunicazione			

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

### Obiettivo di processo

Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Programmazione disciplinare individuale; progettazione degli interventi di recupero	200	10000	FIS
Personale ATA	Tenuta e archiviazione della documentazione			
Altre figure				

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	2500	bilancio
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

### Obiettivo di processo

Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progettazione, informazione e supporto ai Docenti	50	200	MOF
Personale ATA				
Altre figure				

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		

Attrezzature	20000	PON
Servizi		
Altro		

### Obiettivo di processo

Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	formazione, aggiornamento, didattica	50		
Personale ATA				
Altre figure				

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature	20000	PON
Servizi		
Altro		

### Obiettivo di processo

Potenziare la progettazione di moduli per il recupero delle competenze e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento degli apprendimenti

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Riunioni di Dipartimento Attività di ricerca e studio di specifica Commissione (1) Attività di ricerca e studio di specifica Commissione (2)	80	1000	MOF
Personale ATA	Archiviazione e tenuta della documentazione prevista; Apertura dell'Istituto e vigilanza			
Altre figure				

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	2500	bilancio
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

### Obiettivo di processo

Potenziare la programmazione per classi parallele e monitorarne gli esiti sul piano dell'applicazione in classe e sul miglioramento degli apprendimenti

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	progettazione	40	600	MOF
Personale ATA	Archiviazione e tenuta della documentazione			
Altre figure				

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

## 3.2 Tempi di attuazione delle attività

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
					azione (attuata o conclusa)		azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario la strutturazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
organizzazione, progettazione, docenza, laboratorio			azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario l'individuazione e l'utilizzo di strumenti specifici per l'orientamento

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
				azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	

### Obiettivo di processo

Definire chiaramente le linee di indirizzo per l'azione della scuola e le scelte di gestione

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
ideazione e comunicazione	azione (attuata o conclusa)									

### Obiettivo di processo

Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Programmazione disciplinare individuale e relativo monitoraggio						azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)

### Obiettivo di processo

Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione, comunicazione e supporto	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	

### Obiettivo di processo

Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
miglioramento attrezzature strumentazioni, informazione, consulenza, applicazione didattica	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	

### Obiettivo di processo

Potenziare la progettazione di moduli per il recupero delle competenze e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento degli apprendimenti

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
i Dipartimenti danno indicazioni sulle conoscenze e competenze imprescindibili; i Docenti progettano e attuano moduli specifici per il recupero delle competenze.		azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)		

### Obiettivo di processo

Potenziare la programmazione per classi parallele e monitorarne gli esiti sul piano dell'applicazione in classe e sul miglioramento degli apprendimenti

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Realizzare la programmazione per classi parallele	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)							

## 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

### Monitoraggio delle azioni

#### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento in Entrata il compito di coinvolgere le Scuole Medie su percorsi di continuità verticale



### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario la strutturazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni

### Obiettivo di processo

Affidare al Referente per l'Orientamento post-secondario l'individuazione e l'utilizzo di strumenti specifici per l'orientamento

### Obiettivo di processo

Definire chiaramente le linee di indirizzo per l'azione della scuola e le scelte di gestione

### Obiettivo di processo

Introdurre e formalizzare la progettazione di itinerari comuni per gruppi di studenti svantaggiati e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento

### Data di rilevazione

01/04/2016

### Indicatori di monitoraggio del processo

Numero di percorsi per studenti svantaggiati effettivamente realizzati

### Strumenti di misurazione

### Criticità rilevate

### Progressi rilevati

### Modifiche/necessità di aggiustamenti

### Data di rilevazione

15/12/2015

### Indicatori di monitoraggio del processo

Numero di programmazioni individuali contenenti specifici percorsi per studenti svantaggiati

### Strumenti di misurazione

### Criticità rilevate

nessuna

### Progressi rilevati

Tutti i Docenti hanno esplicitamente inserito tale voce

### Modifiche/necessità di aggiustamenti

nessuna

### Obiettivo di processo

Mantenere, potenziare e diffondere l'attitudine a strutturare la didattica in senso laboratoriale

### Obiettivo di processo

Potenziare e diffondere l'utilizzo significativo delle nuove tecnologie all'interno dei percorsi di apprendimento

### Obiettivo di processo

Potenziare la progettazione di moduli per il recupero delle competenze e monitorarne gli esiti sul piano del miglioramento degli apprendimenti

### Obiettivo di processo

Potenziare la programmazione per classi parallele e monitorarne gli esiti sul piano dell'applicazione in classe e sul miglioramento degli apprendimenti

### Data di rilevazione

15/12/2015

### Indicatori di monitoraggio del processo

Numero di Programmazioni individuali che si rifanno esplicitamente alle programmazioni dipartimentali

### Strumenti di misurazione

### Criticità rilevate

Non tutti i Docenti hanno consegnato le programmazioni individuali nei tempi previsti; Qualche Docente non ha rispettato alla lettera la partizione prevista.

### Progressi rilevati

Quasi tutti i Docenti si sono rifatti alla programmazione dipartimentale

Modifiche/necessità di aggiustamenti  
nessuna

Data di rilevazione  
12/12/2015

Indicatori di monitoraggio del processo  
Programmazioni di Dipartimento consegnate

Strumenti di misurazione

Criticità rilevate  
Non tutti i Dipartimenti hanno esattamente rispettato il tempo previsto

Progressi rilevati  
tutti i Dipartimenti hanno strutturato la programmazione

Modifiche/necessità di aggiustamenti  
nessuna

## 4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

### 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

In questa sezione si considerano la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

Priorità

1A

Esiti

Risultati nelle prove standardizzate

Data rilevazione

15/10/2017

Indicatori scelti

Risultati attesi

Risultati riscontrati

Differenza

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

L'obiettivo scelto, di primo rilievo, non è però misurabile nel corso dello stesso anno di riferimento del PdM; inoltre ha un senso sul lungo periodo, ove si consideri, in generale, il cd. effetto scuola.

Priorità

2A

Esiti

Risultati a distanza

Data rilevazione

15/10/2017

Indicatori scelti

Risultati attesi

Risultati riscontrati

Differenza

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

L'obiettivo scelto, di primo rilievo, non è però misurabile nel corso dello stesso anno di riferimento del PdM; inoltre ha un senso sul lungo periodo, ove si consideri, in generale, il cd. "effetto scuola".

## 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

Collegio dei Docenti, specifica riunione, scheda di monitoraggio, lavoro di approfondimento conclusivo

Persone coinvolte

tutti i Docenti

Strumenti

incontri; diffusione di materiali; scheda di report

Considerazioni nate dalla condivisione

ripensamento e miglioramento del futuro PdM; miglioramento della consapevolezza

## 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Metodi/Strumenti

Comunicazione PdM in riunioni collegiali

Destinatari

Docenti

Tempi

febbraio, maggio, giugno

## Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

### Metodi/Strumenti

pubblicazione del PdM sul sito web dell'Istituto

### Destinatari delle azioni

pubblico

### Tempi

tutto anno scolastico

## 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
Nadia Gaggiotti	Docente
Lidia Antonini	Docente
Daniela Cambiotti	Docente